

## Objektleiter Hotelservice

Als Objektleiter im Geschäftsbereich Hoteldienstleistung tragen Sie die direkte Verantwortung für die Führung mehrere Häuser. Sie sind eigenständig verantwortlich für alle objektbezogenen Themen und sind vor allem erster Ansprechpartner für Ihre Kunden, die Führungsmitarbeiter des Housekeepings sowie der Hoteldirektion.

Professionalität, Durchsetzungsvermögen sowie Herzlichkeit zeichnet Sie besonders aus!

### Ihr Tätigkeitsfeld:

- Eigenständige Verantwortung für die Führung mehrerer Häuser
- Führung des örtlichen Teams in Ihren Objekten
- Schulung und Unterweisung der Mitarbeiter
- Mitarbeiterplanung und Koordination bei Urlaub und Krankheit
- Planung und Koordination von fachspezifischen Schulungen mit externen Firmen
- Überwachung und Qualitätssicherung aller technischen Abläufe im Objekt
- Überwachung / Kontrolle der eingeteilten Arbeit zur Sicherstellung der richtigen Reinigungsabläufe und Standardspezifikationen
- Bereitstellung und Pflege der Inhalte zum Hausobjektordner
- Teilnahme an Meetings mit dem Housekeeping
- Erster Ansprechpartner für Sonderreinigungen sowie Vertragserweiterungen
- Sicherstellung der Wirtschaftlichkeit des Objekts
- Ertrags- und Kostenkontrolle sowie Verantwortung für die Einhaltung des Budgets
- Bereitstellung der Arbeitsscheine für die monatliche Abrechnung
- Sie sind erster Ansprechpartner in Ihren Häusern und pflegen die Kundenbeziehung zum Housekeeping sowie der Direktion des Hotels

### Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung in der gehobenen Hotellerie
- Mehrere Jahre Berufserfahrung
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ein sicheres und repräsentatives Auftreten
- Qualitätsorientierung & Kostenbewusstsein
- Organisations- und Planungstalent
- Führungserfahrung, sowie eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Spaß an Teamarbeit
- Eine positive Ausstrahlung und Begeisterungsfähigkeit

### Interesse?

**Dann bewerben Sie sich bei uns, wir freuen uns auf Sie!**

Per E-Mail an [jobs@h-und-h.de](mailto:jobs@h-und-h.de) oder per Post an unsere [Hauptniederlassung](#).