

## Vorarbeiter Housekeeping

Sie verfügen über Berufserfahrung in der Hotellerie, haben ein gepflegtes Auftreten und sind zuverlässig. Deutschkenntnisse, gültige Arbeits- und Aufenthalts-Genehmigung sind vorhanden?

Sie sollten gut organisieren können und gerne im Team arbeiten, sowie sich auch nicht zu schade sein bei niedriger Belegung selbst in der Zimmerreinigung zu arbeiten.

### Ihr Tätigkeitsfeld:

- Schnittstelle zwischen dem Auftragnehmer und Auftraggeber
- Einteilung und Organisation der Reinigungskräfte
- Teilnahme an Informations- und Meetingveranstaltungen des Hotels, sofern von Hotel gefordert
- Einarbeitung und Schulung von neuen Reinigungskräften
- Regelmäßige Schulung von bestehenden Reinigungskräften
- Unterweisung der Reinigungskräfte in gesetzliche Vorschriften wie Arbeitssicherheit, Brandschutz, sowie der Nutzung von Reinigungsmitteln
- Personalplanung auf Basis der wöchentlichen und monatlichen Forecasts
- Erstellung von Dienstplänen
- Dienstaufsicht: Stundenaufzeichnungen, Anwesenheitskontrolle, Urlaubsgenehmigungen
- Erfassung und Abstimmung der geleisteten Arbeitsstunden und Zimmer, sowie aller lohnrelevanter Daten
- Erfolgskontrolle und Motivation der Mitarbeiter
- Schlüsselverwaltung, Überwachen der Fundsachenabgabe
- Kontrolle und Einhaltung der Hygiene auf dem Hotelwagen, pfleglicher Umgang
- Kontinuierliche Qualitätskontrolle und falls erforderlich Nachbesserung der Zimmer lt. Leistungsverzeichnis des Hotels

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- eigenverantwortliche, zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Aufgeschlossenheit
- Organisations- und Planungstalent
- Engagement und Bereitschaft bezüglich Arbeitszeit und Arbeitsort

### Interesse?

**Dann bewerben Sie sich bei uns, wir freuen uns auf Sie!**

Per E-Mail an [jobs@h-und-h.de](mailto:jobs@h-und-h.de) oder per Post an unsere [Hauptniederlassung](#).